

Số: /KH-UBND

Cẩm Dương, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH

Về việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính trong đội ngũ cán bộ, công chức tại UBND xã năm 2025

Thực hiện Quyết định số 52/2017/QĐ-UBND ngày 22/11/2017 của UBND tỉnh Quy định trách nhiệm thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, chiến sĩ lực lượng vũ trang trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh; Kết luận số 29-KL/TU ngày 22/7/2021 của Tỉnh ủy Hà Tĩnh về việc tiếp tục siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính và nâng cao đạo đức công vụ của cán bộ, công chức viên chức và cán bộ chiến sĩ lực lượng vũ trang đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ. Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính trong đội ngũ cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách làm việc trong cơ quan UBND xã Cẩm Dương năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, đảm bảo sự nghiêm minh trong thực thi pháp luật; nâng cao tinh thần trách nhiệm và thái độ phục vụ của cán bộ, công chức, người lao động trong thực thi công vụ, tạo chuyển biến rõ nét về thái độ uy tín, chất lượng hài lòng phục vụ đối với tổ chức, doanh nghiệp và nhân dân đến giao dịch tại Bộ phận và tiếp nhận và trả kết quả một cửa UBND xã.

- Chấn chỉnh tác phong lề lối làm việc, tinh thần trách nhiệm và thái độ phục vụ của cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách trong việc tiếp xúc, giải quyết các thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công cho tổ chức, cá nhân; Phòng, chống các hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà, thái độ vô cảm, vô trách nhiệm của cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách.

- Tạo động lực cho mỗi cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách rèn luyện, tu dưỡng đạo đức, tác phong, tích cực học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ để đáp ứng yêu cầu cải cách hành chính, góp phần từng bước xây dựng một nền hành chính chuyên nghiệp, hiện đại, nâng cao hiệu lực quản lý chính quyền Nhà nước.

2. Yêu cầu:

- Việc triển khai thực hiện đảm bảo hiệu quả, tạo chuyển biến tích cực về nhận thức, hành động đối với cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách.
- Tăng cường công tác tự kiểm tra, giám sát việc thực hiện quy định văn hóa công vụ đối với cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách về việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ, văn hóa ứng xử... nhằm đảm bảo thực hiện nghiêm minh, đúng nội quy, quy định của pháp luật trong thực thi công vụ.

II. NỘI DUNG

1. Quán triệt, triển khai các văn bản về kỷ luật, kỷ cương hành chính

Phổ biến, quán triệt và thực hiện nghiêm đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước trong đội ngũ cán bộ, công chức, người lao động; Thường xuyên phổ biến, quán triệt và thực hiện nghiêm đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, trong đó chú trọng Chỉ thị số 05-CT/TW về “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; các văn bản quy định của Đảng, Nhà nước về ý thức, trách nhiệm, lề lối làm việc, về xử lý kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, chiến sĩ lực lượng vũ trang; Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính nhà nước các cấp (Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị (khóa XII) về “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”; Quyết định 53/2021/QĐ – UBND ngày 07/12/2021 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về việc ban hành quy chế tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh, Quyết định số 20/2019 ngày 19/4/2019 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về ban hành Quy chế văn hóa công sở; Đặc biệt là Quyết định số 52/2017/QĐ-UBND ngày 22/11/2017 của UBND tỉnh Quy định về trách nhiệm thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, chiến sĩ lực lượng vũ trang trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh... Kết luận số 29-KL/TU ngày 22/7/2021 của Tỉnh ủy Hà Tĩnh về việc tiếp tục siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính và nâng cao đạo đức công vụ của cán bộ, công chức viên chức và cán bộ chiến sĩ lực lượng vũ trang đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

Xây dựng văn bản chỉ đạo, triển khai thực hiện nhiệm vụ kỷ luật, kỷ cương hành chính. Theo dõi, giám sát, nhắc nhở việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách tại cơ quan.

2. Ký cam kết thực hiện Quyết định số 52/2017/QĐ-UBND ngày 22/11/2017 của UBND tỉnh

Tổ chức cho 100% cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách ký cam kết thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2025 theo Quyết định số 52/2017/QĐ-UBND ngày 22/11/2017 của UBND tỉnh. Giao văn phòng UBND xã phối hợp với Mặt trận tổ quốc theo dõi việc thực hiện nghiêm túc ngày giờ làm việc và các quy định khác về kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách tại đơn vị. Nhắc nhở phê bình kịp thời đối với các trường hợp vi phạm.

3. Nâng cao chất lượng giải quyết Thủ tục hành chính, thực hiện đúng các quy định về trình tự, thủ tục giải quyết hồ sơ công việc của tổ chức, công dân, phần đầu giải quyết hồ sơ nhanh hơn so với thời gian quy định.

- Tiếp tục tăng cường quản lý Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, bố trí công chức có đủ năng lực, phẩm chất thực hiện việc tiếp nhận và trả kết quả. Tổ chức niêm yết công khai, đầy đủ, rõ ràng các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã, mở hòm thư góp ý, hòm phiếu lấy ý kiến hài lòng người dân đến tổ chức, công dân góp ý.

- Thường xuyên kiểm tra việc tiếp nhận và trả kết quả, xử lý những vướng mắc phát sinh, không để xảy ra trường hợp trễ hẹn hồ sơ không có lý do chính đáng.

- Thường xuyên rà soát, kiến nghị bổ sung, sửa đổi các thủ tục hành chính phù hợp. Việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp về các quy định hành chính phải được thực hiện nghiêm túc, khách quan, kịp thời.

- Tổ chức lấy ý kiến hài lòng của tổ chức, cá nhân trong quá trình giải quyết TTHC.

4. Nâng cao thái độ, tinh thần phục vụ tổ chức, cá nhân của cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách.

- Chỉ đạo cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách khi giao tiếp, hướng dẫn cho tổ chức, công dân phải tận tình, chu đáo và thân thiện, niềm nở, không để tổ chức, công dân đi lại nhiều lần, không gây khó khăn, phiền hà, không vô cảm, thiếu tinh thần trách nhiệm khi thi hành nhiệm vụ, khi tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, công dân phải ghi phiếu hướng dẫn, đảm bảo yêu cầu hướng dẫn một lần, đầy đủ, đúng quy định. Thực hiện giải quyết TTHC đúng quy định.

5. Phân công nhiệm vụ cụ thể, xác định rõ trách nhiệm của mỗi cán bộ, công chức khi tham gia giải quyết hồ sơ, công việc của tổ chức, cá nhân thuộc thẩm quyền.

Căn cứ trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, năng lực của từng cán bộ, công chức để thực hiện bố trí công việc đúng với chức danh đảm nhận, thực hiện nhiệm vụ theo quy chế làm việc nhiệm kỳ 2021-2026 và các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch UBND xã.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Văn phòng – thống kê: Theo dõi tổng hợp kết quả thực hiện của cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách báo cáo Chủ tịch UBND xã theo quy định, lồng ghép trong báo cáo cải cách hành chính theo Kế hoạch Cải cách hành chính năm 2025 của UBND xã.

2. Cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính phải bị xem xét xử lý kỷ luật theo quy định của pháp luật.

4. Công chức Văn hóa xã hội: Thực hiện tuyên truyền cải cách hành chính gắn với tuyên truyền các nội dung theo kế hoạch này. Thông báo rộng rãi trên loa truyền thanh các văn bản về kỷ cương hành chính để phát huy vai trò giám sát của người dân đối với việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách tại đơn vị.

Trên đây là kết hoạch thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính trong đội ngũ cán bộ công chức, cán bộ không chuyên trách tại UBND xã năm 2025. Trong quá trình thực hiện, trường hợp có khó khăn, vướng mắc hoặc có đề xuất bổ sung, sửa đổi cho phù hợp, đề nghị phản ánh về văn phòng UBND để tổng hợp trình lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- TTr: Đảng ủy, HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND;
- CBCC, CBKCT;
- Trang Thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Hoàng Văn Linh